

الظرف الثاني ظ2: يحوي العرض التقني والوثائق الموضحة بدفتر الشروط وهي:

- 1- التصريحات بالاككتاب مملوءة و مؤرخة و موقعة و مختومة (حسب النموذج المرفق).
- 2- دفتر الشروط مملوء و مؤرخ و موقع و مختوم و يحمل في الصفحة الأخيرة عبارة "قرئ و قبل" مكتوبة بخط اليد.
- 3- المذكرة التقنية مملوءة و مؤرخة و موقعة و مختومة (حسب النموذج المرفق).

هذا الظرف ظ2 يجب أن يكون مغلقا ومختوما ويحمل مرجع وموضوع العملية واسم وعنوان العارض و عبارة "العرض التقني"

الظرف الثالث ظ3: يحوي العرض المالي و كل الوثائق الموضحة بدفتر الشروط وهي:

- 1- رسائل العرض، مملوءة و مؤرخة و موقعة و مختومة (حسب النموذج المرفق).
- 2- جداول الأسعار الوحودية مملوءة و مؤرخة و موقعة و مختومة (حسب النموذج المرفق).
- 3- التفاصيل الكمية والتقديرية مملوءة و مؤرخة و موقعة و مختومة (حسب النموذج المرفق).

هذا الظرف ظ3 يجب أن يكون مغلقا ومختوما ويحمل مرجع و موضوع العملية و اسم وعنوان العارض و عبارة "العرض المالي"

توضع الأظرف ظ1 و ظ2 و ظ3 في ظرف رابع "ظ" مغلق ومبهم و يحمل عبارة:

إعلان عن التفاوض بعد الإستشارة للعملية رقم: 03/ن. ر. ج. ت. إ. ت/ ج. ب 2024/1  
والمعلقة باقتناء تجهيزات بيداغوجية و إعلام آلي لفائدة جامعة باتنة 1  
"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرف وتقييم العروض"

تودع العروض لدى:

السيد: مدير جامعة باتنة 1  
جامعة باتنة 1  
رئاسة الجامعة "الأمانة العامة" الطابق الثالث  
طريق بسكرة باتنة 05000

تمنح مدة 15 يوما للعارضين للإجابة على دفتر الشروط و هذا ابتداء من أول ظهور للإعلان و تودع العروض في اليوم الخامس عشر ابتداء من أول ظهور قبل الساعة العاشرة و النصف صباحا (10:30).  
تفتح الأظرف يوم الإيداع في جلسة واحدة و تكون علنية و يدعى إلى حضورها العارضون المعنيون، على الساعة الحادية عشر صباحا (11:00)، و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تُمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

يكون العارضون ملزمين بعروضهم، مدة (15+90) يوما ابتداء من تاريخ الإيداع.

**المدير**

مدير جامعة باتنة 1

أ.و. ع. ب. السلام ضيف

